8. PONUDBENA DOKUMENTACIJA – OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj našteti dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali bo predloženi dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

OBR-1: PONUDBA (izpolnjen in podpisan)

PREDRAČUN – SEZNAM RAZPISANEGA BLAGA PO POSAMEZNIH SKLOPIH (excelove tabele) (parafiran, podpisan in žigosan, scan iz tiska v pdf obliki)

OBR-2: ESPD (izpolnjen .xml, uvoziti v e-Oddajo)

OBR-3: Izjava o lastniških deležih

OBR-4: Izjava o referencah

OBR-5A: IZJAVA O VPELJANJEM HACCP SISTEMU

OBR-5B: IZJAVA O PREDLOŽITVI POTRDIL O VETERINARSKI KONTROLI

OBR-5C: IZJAVA O PREDLOŽITVI ANALIZ

OBR-6: IZJAVA O PREDLOŽITVI MENICE ZA DOBRO IZVEDBO DEL (izpolnjen, podpisan in žigosan)

VZOREC 1: MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV IN UNOVČENJE MENICE (parafiran)

VZOREC 2: OKVIRNI SPORAZUM (parafiran, podpisan in žigosan)

Celotno ponudbo priložite tudi v .pdf formatu, ki ga naložite med druge dokumente.

OBR-1

PONUDBA, št. _____

Ponudnik:

_____

Naročnik:

_____

Predmet naročila:

_____

Na podlagi obvestila o javnem naročilu objavljenega na Portalu javnih naročil, »_____« z dne _____, pod št. objave _____ se prijavljamo na vaše obvestilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe

- o Samostojno
- o Skupno ponudbo

(Ustrezno obkrožite)

za naslednje razpisane sklope:

Zap. št.	**Ime sklopa**	**Končna vrednost ponudbenega predračuna v EUR z DDV**
1.	južno sadje	
2.	zelenjava	
3.	zmrznjena zelenjava in zmrznjeni izdelki	
4.	kruh in pekovsko pecivo	
5.	meso in mesni izdelki	
6.	jajca	
7.	mlevski izdelki in testenine	

8.	splošno prehrambeno blago	
9.	mleko in mlečni izdelki	
10.	čaji	
11.	sezonsko sadje	

1. Ponudbena cena

Ponudbena cena je razvidna iz ponudbenega predračuna. Obvezna priloga je scan (pdf) natisnjenega izpolnjenega Predračuna seznama razpisanega blaga in elektronska verzija predračuna v xls obliki natisnjena iz excelove tabele.

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

Ponudba velja 90 dni od roka za predložitev ponudbe.

V celoti se strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.

2. Podatki o gospodarskem subjektu

Firma oz. ime

Zakoniti zastopnik

Davčna številka in pristojna finančna uprava

Številka transakcijskega računa

Matična številka

Sedež

Številka telefona

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje

Odgovorna oseba za podpis pogodbe

3. Skupna ponudba

(ponudniki izpolnijo, če so predložili skupno ponudbo)

Pri javnem naročilu sodelujejo naslednji partnerji v skupni ponudbi:

Št.	Firma partnerja v skupni ponudbi
1	
2	
3	

Podatki o partnerju v skupni ponudbi (ponudnik kopira podatke o gospodarskem subjektu pod točko 2 in izpolni v celoti za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi).

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

OBR-2

ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: https://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

OBR-3

IZJAVA O LASTNIŠKIH DELEŽIH in IZJAVA PO 35. ČLENU ZIntPK

Skladno z določili 91. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in spremembe) spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov) naslednji:

Ime in priimek ali Firma in sedež pravne osebe	Naslov prebivališča ali Davčna in matična številka	Delež lastništva ali Delež lastniškega gospodarskega subjekta

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so povezane družbe z gospodarskim subjektom naslednje:

Firma in sedež	Davčna in matična številka	Delež lastniškega gospodarskega subjekta

Oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Izjavljam, da poslovni subjekt

_____

(naziv poslovnega subjekta, kot izhaja iz poslovnih evidenc)

ni/nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni/nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona in integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11, s spremembami in dopolnitvami).

Datum: _____ Žig in podpis ponudnika: _____

OBR-4

Ponudnik:

_____

IZJAVA O REFERENCAH

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih že oskrbovali z živili najmanj en (1) zdravstveni zavod v neprekinjenem obdobju vsaj eno leto.

Zap. št.	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe	Leto realizacije	Vrednost pogodbe v EUR brez DDV
1.				
2.				

*V primeru utemeljenega dvoma pri izjavi lahko naročnik naknadno od ponudnika zahteva predložitev potrdil, ki dokazujejo zgoraj navedene navedbe.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

_____

OBR-5A

Ponudnik:

_____

IZJAVA O VPELJANEM HACCP SISTEMU

Izjavljamo,

da imamo izdelan in vpeljan učinkovit sistem notranje kontrole in nadzora proizvodnje po smernicah sistema HACCP in tekoče vodimo dokumentacijo, ki jo bomo na zahtevo naročnika tudi predložili.

Imamo certificiran HACCP DA NE

(ponudnik ustrezno obkroži)

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Sukcesivna dobava živil«, po sklopih _____ objavljen na Portalu javnih naročil.

(vpišite številko sklopa na katerega se prijavljate)

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

Priloga:

- Certifikat HACCP

  (v primeru, da ponudnik razpolaga s certifikatom ga priloži)

OBR-5B

Ponudnik:

_____

IZJAVA O PREDLOŽITVI POTRDIL O VETERINARSKI KONTROLI

Izjavljamo,

da imamo vpeljano veterinarsko kontrolo in bomo na zahtevo naročnika dostavili dokumente te kontrole

(obkrožite številko pred sklopom, za katerega oddajate ponudbo)

SKLOP 5: MESO IN MESNI IZDELKI in

SKLOP 9: MLEKO IN MLEČNI IZDELKI

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Sukcesivna dobava živil«, po sklopih _____ objavljen na Portalu javnih naročil.

(vpišite številko sklopa na katerega se prijavljate)

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

OBR-5C

Ponudnik:

_____

IZJAVA O PREDLOŽITVI ZAHTEVANIH ANALIZ

Izjavljamo,

da bomo na zahtevo naročnika dostavili zahtevane analize živil (mikrobiološke, kemijske).

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Sukcesivna dobava živil«, po sklopih _____ objavljen na Portalu javnih naročil.

(vpišite številko sklopa na katerega se prijavljate)

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

OBR-6

Ponudnik:

_____

IZJAVA O PREDLOŽITVI MENICE

ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izjavljamo,

- da bomo v primeru, če nam bo priznana sposobnost, kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročili bianco menico s pooblastilom za izpolnitev v višini 10% ponudbene vrednosti javnega naročila brez DDV in sicer najkasneje ob podpisu okvirnega sporazuma.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Sukcesivna dobava živil«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

VZOREC -1

PONUDNIK

_____

_____

_____

V _____, dne _____

MENIČNA IZJAVA
S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV IN UNOVČENJE MENICE

Kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (veza naročilo male vrednosti »Sukcesivna dobava živil«, objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. _____) izročamo Javnemu zavodu Psihiatrična bolnišnica Vojnik, Celjska cesta 37, 3212 Vojnik, eno (1) bianco menico podpisano s strani pooblaščene osebe, in sicer:

_____ kot _____ podpis _____

(ime in priimek) (funkcija)

Pooblaščamo Javni zavod Psihiatrična bolnišnica Vojnik, Celjska cesta 27, 3212 Vojnik, da izpolni menico v višini 10% ponudbene vrednosti javnega naročila brez DDV kot tudi, da izpolni vse potrebne sestavne dele bianco menice, ki niso izpolnjeni in menico uporabi za poplačilu v primerih, ki so določeni v razpisni dokumentaciji št. _____ z dne _____ in okvirnem sporazumu št. _____ z dne _____.

Menico se izpolni s klavzulo »brez protesta« oziroma »brez stroškov«.

Menica se izpolni pri UJP v breme našega transakcijskega računa št. _____, odprtega pri _____.

Zavezujemo se, da proti izpolnitvi menice in unovčenju ne bomo ugovarjali in se vnaprej odpovedujemo meničnim ugovorom.

Psihiatrična bolnišnica Vojnik po prenehanju roka, določenega za veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vrne bianco menico z menično izjavo na zahtevo izdajatelja.

Zavarovanje velja še en (1) mesec po prenehanju veljavnosti okvirnega sporazuma.

ŽIG

Ponudnik:_____
(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

_____

_____

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika _____, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo del, pod številko objave _____/_____, skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetni javni razpis, po predhodnem obvestilu izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek _____EUR.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v plačilo.

Menični znesek se nakaže naročniku _____ na račun, številka _____, odprt pri _____.

Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje.

Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČA naročnika _____, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

_____

_____

_____

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta izjava velja za čas veljavnosti okvirnega sporazuma oziroma najkasneje do _____.

PRILOGA: PODPISANA IN POŽIGOSANA MENICA!

Datum:

Podpis in žig:_____

VZOREC-2

OKVIRNI SPORAZUM

Naročnik:

Javni zavod PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA VOJNIK, Celjska cesta 37, 3212 VOJNIK, ki ga zastopa v. d. direktorja Albin APOTEKAR, identifikacijska številka za DDV: SI44691025,

in

Ponudnik/i oziroma stranka/e okvirnega sporazuma:

_____

identifikacijska številka za DDV: SI_____,

sta/so sklenila/i naslednji

OKVIRNI SPORAZUM

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3), objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____, pod številko objave_____, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za **sukcesivno dobavo živil** za razpisan **sklop** _____.

Sporazum se sklene za obdobje 12 mesecev.

Ponudbeni predračun je sestavni del tega okvirnega sporazuma.

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in ponudnik dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbeno dokumentacijo ponudnika.

3. člen

Za izvajanje okvirnega sporazuma veljajo naslednja splošna pravila:

Predmet javnega naročila so stalne nabave blaga, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Naročnik se s tem sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno količino in vrsto živil. Količine in vrste blaga po predračunu so okvirne. Naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini in vrednosti kot izhaja iz ocene v razpisni dokumentaciji in ponudbi ponudnika.

Naročnik in ponudnik se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju trajanja tega sporazuma kupoval le tiste vrste in količine blaga iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval (glede na dejanske potrebe, kot je število bolnikov, ostalih odjemalcev ipd in glede na sestavljene jedilnike).

Naročnik in ponudnik se nadalje dogovorita, da bo naročnik pri ponudniku kupoval tudi druge vrste blaga oz. artikle, ki niso na predračunu, če jih bo potreboval.

Za te artikle, ki niso navedeni na predračunu veljajo cene po ceniku, ki ga mora ponudnik predložiti naročniku ob sklenitvi sporazuma in ob vsaki spremembi cen.

Ponudnik se obvezuje, da bo blago dobavljal naročniku po predhodnem telefonskem, telefaks ali elektronskem naročilu, v odzivnem času en (1) delovni dan po prejemu naročila.

Naročnik bo naročilo potrdil z naročilnico.

4. člen

Cene izbranih ponudnikov iz ponudbenih predračunov so fiksne ves čas trajanja sporazuma (obdobje 12 mesecev) in ne smejo biti višje od cen iz ponudbenega predračuna (razen za sklop 1, 2 in 11, kjer se konkurenca preverja na vsake tri mesece). Cene veljajo s klavzulo dostavljeno in razloženo na stroškovno mesto naročnika.

Naročnik bo v času trajanja sporazuma posamezno živilo kupoval po ceni na enoto mero, kot je opredeljena v ponudbenem predračunu.

5. člen

Ponudnik se zavezuje, da bo:

- svoje naloge opravil strokovno, kvalitetno, s skrbnostjo dobrega gospodarja, skladno z določili tega sporazuma in predpisi, ki urejajo področje živil;
- storitve opravljal tako, da ne bo moten delovni proces naročnika;
- pri izvajanju dobave blaga ravnal gospodarno;

- sukcesivne dobave živil izvajal pravočasno;
- pisno obvestil naročnika o morebitnem nastopu okoliščin, ki utegnejo vplivati na vsebinsko, vrednostno in terminsko izvršitev določil sporazuma;
- izvajal dobave blaga v skladu z določili v razpisni dokumentaciji naročnika;
- omogočil ustrezen nadzor naročniku;
- naročniku dobavljal kakovostna in zdravstveno neoporečna živila, ki ustrezajo vsem predpisom, ki urejajo področje živil.

Ponudnik mora zagotavljati dostavo blaga po klavzuli DDP (Delivery Duty Paid) - razloženo lokacija dobave (skladišče naročnika) in odzivni čas en delovni dan.
Pri artiklih iz sklopa 8: splošno prehrambeno blago se ponudnik poleg zagotavljanja dostave blaga po klavzuli DDP – razloženo lokacija dobave (skladišče naročnika), zavezuje artikle tudi naložiti na police naročnika v skladišču, ki se nahaja v kletnem prostoru glavne bolniške stavbe do koder je speljana klančina in se blago lahko pripelje na vozičku.

Če ponudnik prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora naročnika o tem pisno seznaniti in mu ponuditi blago po teh cenah.

Kakovost proizvodov mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži oziroma spremljajočih dokumentih.

V primeru dvoma o ustrezni kakovosti živil lahko naročnik zahteva ustrezen pregled dobavljenih živil pri inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti. V primeru, da je naročnikov sum, da kakovost živil ni ustrezna, z analizo potrjen, stroške analize nosi ponudnik.

Ponudnik mora ob vsakokratni dobavi pridelanega živila iz shem kakovosti naročniku priložiti kopijo veljavnega certifikata, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer naročnik dobavo takega živila zavrne. Izjema velja za predpakirana živila in živila, ki imajo ustrezno deklaracijo na transportni enoti.

Naročnik lahko zahteva, da mu ponudnik predloži vzorce blaga, da jih lahko naročnik preizkusi in se na osnovi tega odloči o naročilu.

Če naročnik ugotovi, da živilo ni kakovostno ustrezno, ga takoj zavrne in zahteva, da mu ponudnik dobavi kakovostno živilo. Če ponudnik živila ne zamenja, lahko naročnik zahteva na stroške ponudnika ustrezen pregled živila pri inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti.

Naročnik si pridržuje pravico, da živilo, tudi če ustreza pogojem iz prejšnjega odstavka, ne kupi, če živilo po okusu ali drugih okoliščinah ne ustreza (neustrezen okus, neustrezen vonj), ali pa ga uporabniki zavračajo.

6. člen

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice, ki mora biti identična naročilu naročnika. Količinski prevzem blaga se opravi takoj ob prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

Količine dostavljenih živil se morajo ujemati s količinami, ki so navedene na dobavnici.

Pri prevzemu morata biti vedno navzoči pooblaščena oseba naročnika in pooblaščena oseba ponudnika, ki podpišeta dobavnico (prevzemnico) in nanjo takoj vpišeta očitne pomanjkljivosti in neskladnosti z naročenim (reklamacija).

Vse elemente na dobavnici (prevzemnici) lahko naročnik reklamira takoj ali v roku 8 delovnih dni od prevzema živil.

V primeru, da dobavljena živila ne ustrezajo naročenemu, jih naročnik zavrne – reklamira in zahteva, da ponudnik dobavi nova, ustrezna, v odzivnem času, ki ga določi naročnik.

V primeru, da količina živil ni ustrezna, naročnik višek glede na naročeno količino zavrne, za manjkajoča živila pa zahteva ponovno dobavo v odzivnem času, ki ga določi naročnik.

V primeru, da naročnik neustreznost dobave ugotovi naknadno, o ugotovitvah pripravi reklamacijski zapisnik, ki ga posreduje na elektronski naslov pooblaščenca predstavnika sporazuma in osebe pristojne za sprejem reklamacij s strani ponudnika.

V nobenem primeru ni dovoljeno, da bi ponudnik živila pustil na odprtem pred objektom naročnika. V tem primeru bo naročnik dobavljena živila zavrnil in zahteval nova v odzivnem času, opredeljenem v reklamaciji. Naročnik v okviru posamezne reklamacije določi odzivni čas za izvedbo ponovne dobave živila, ki je predmet reklamacije, glede na časovni okvir, potreben za pripravo obroka, ki je sestavljen iz tega živila.

7. člen

Ponudnik mora prevoz izvajati v skladu z veljavnimi zdravstveno – higienskimi predpisi in zahtevami, ki zagotavljajo kakovost in zdravstveno neoporečnost živil.

Vsa živila morajo biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v skladu s predpisanimi pogoji, tako da ne pride do prekinitve hladne verige ali zamrzovalne verige.

Ponudnik je dolžan uporabljati le čisto, zdravstveno neoporečno in vzdrževano embalažo. Povratno embalažo mora ponudnik prevzeti in odpeljati takoj po izpraznitи oziroma ob naslednji dostavi, sicer si naročnik pridržuje pravico organizirati odvoz embalaže na stroške ponudnika.

Ponudnik je dolžan naročniku vsaj enkrat letno oziroma ob vsakokratni zahtevi naročnika, temu posredovati poročilo oziroma izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz živil. Zahtevana dokazila mora ponudnik dostaviti najkasneje v 30. dneh od pisne zahteve naročnika. Stroške nosi ponudnik.

8. člen

Naročnik bo ponudniku plačal le dejansko dobavljena živila, in sicer po potrjenih računih, ki bodo izstavljeni na podlagi potrjenih dobavnic – prevzemnic in cen živil, ki izhajajo izključno iz ponudbenih cen na enoto mere, opredeljenih v ponudbenem predračunu. Naročnik bo plačeval dejansko dobavljena živila v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa. Za vsako dobavnico se izda ločen račun.

V primeru zamude pri plačilu lahko ponudnik zaračuna zakonite zamudne obresti.

9. člen

Naročnik lahko ponudniku zaračuna pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega nakupa in v višini stroška vračila živil v primerih, ko ta dobave ne izvrši ali ne izvrši ustrezno ali reklamacije ne reši niti po pozivu k ponovni dobavi ob reklamaciji, in sicer:

- če ponudnik naročniku dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti (živilo navedeno v predračunskem obrazcu – ponudbi), zahtevani dobavljivi enoti ali kakovosti,
- če ponudnik ne dobavi živil ob dogovorjenem času,
- če ponudnik ne dobavi živil na dogovorjen način, to je v skladu z zdravstveno sanitarnimi predpisi oziroma po pravilih HACCP.

V primerih iz prejšnjega odstavka naročnik ponudniku neustrezna živila vrne (ne velja v primeru, ko dobava ni bila izvršena), nakup pa opravi na trgu.

Naročnik ponudniku zaračuna pogodbeno kazen v višini 10% vrednosti dobave živil, ki je v povratni embalaži, če ponudnik te embalaže ne prevzame v roku, opredeljenim s tem sporazumom oziroma v razpisni dokumentaciji.

Pogodbena kazen se obračuna po nastanku zamude v računu, in sicer kot znižanje realizacije v dogovorjenem znesku. V računu mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

Plačilo pogodbene kazni ponudnika ne odvezuje do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Če naročniku nastane večja škoda kot je pogodbena kazen, je ponudnik dolžan plačati naročniku tudi razliko do popolne odškodnine.

10. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal ponudniku v pisni obliki. Če ponudnik pri naslednjih dobavah ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik ponudnika izključi iz tega sporazuma. O izključitvi, naročnik pisno obvesti ponudnika s poštno povratnico.

Kot kršitev tega sporazuma se štejejo zlasti naslednje kršitve:

- če ponudnik ne dobavi blaga, določenega dne, ob določeni uri, pa kljub pisnemu opozorilu ne upošteva opozoril naročnika;
- če ponudnik dobavi nekvalitetno blago, neustrezne teže ali pakiranja, pa ga na zahtevo naročnika ne zamenja;
- če ponudnik naročniku dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti (živilo navedeno v predračunskem obrazcu – ponudbi) ali kakovosti ali količini ali dobavljivi enoti ali zdravstveno-higienskim standardom ali jih na zahtevo naročnika ni zamenjal v odzivnem času, ki je opredeljen v tem sporazumu;
- če ponudnik ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste, količine dobav ter reklamacij ne reši v odzivnem času, ki je opredeljen v tem sporazumu;
- če ponudnik grobo krši določila tega sporazuma;
- če ponudnik brez potrditve oziroma brez obvestila naročnika poveča ceno blaga;
- če ponudnik zaračunava cene, ki so drugačne kot v ponudbi;
- če se ugotovi, da ponudnik na kakršen kakorkoli način ne spoštuje veljavnih predpisov s področja kakovosti, varnosti oziroma zdravstveno – higienske neoporečnosti živil ali se ugotovi, da nima vzpostavljenega sistema notranje kontrole v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije;
- če ponudnik ne upošteva pravil in pogojev v zvezi s prevozi živali,

- če ponudnik ne spoštuje tehničnih specifikacij in zahtev, ki jih je prevzel pri okoljskih merilih na podlagi temeljnih okoljskih zahtev za živila, pijače in kmetijske pridelke za prehrano iz priloge 2 veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju.

Naročnik si pridržuje pravico, da ob neizpolnjevanju zgoraj naštetih obveznosti ter drugih obveznosti tega sporazuma, sporazum prekine, ponudnika izključi iz okvirnega sporazuma ter unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik je dolžan pri tem poravnati vse še neporavnane nesporne obveznosti iz posameznih naročil, ponudnik pa naročniku morebitno nastalo škodo.

11. člen

Skrbnik okvirnega sporazuma in kontaktna oseba s strani naročnika je David Lipovšek.

Ponudnik bo naročnika pisno obvestil, kdo je kontaktna oseba odgovorna za izvajanje tega sporazuma.

Kontaktna oseba ponudnika je hkrati tudi skrbnik tega sporazuma.

12. člen

Ponudnik je dolžan nekvalitetno blago oziroma pokvarjeno blago nadomestiti z novim do roka, ki ga ponudniku za konkretno dobavo določi naročnik.

Če je predmet sporazuma hitro pokvarljivo blago je dolžan ponudnik nadomestiti nekvalitetno blago z novim najkasneje v roku ene (1) ure od prejema reklamacije.

Stroške nastale z zamenjavo nekvalitetnega oziroma pokvarjenega blaga, vključno s prevoznimi nosi ponudnik.

V primeru, da živila niso istovetna z naročenimi, če odstopajo od dogovorjene kakovosti in količine, lahko naročnik prevzem odkloni.

Če naročnik v kasnejši obdelavi živil ugotovi oporečnost oziroma nekvaliteto živil ali da živila ne ustrezajo njegovemu naročilu, se sestavi zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija.

Vsako prejeto pisno reklamacijo mora ponudnik rešiti najkasneje v roku treh (3) delovnih dni od prejema. O rešitvi reklamacije je ponudnik dolžan naročnika pisno obvestiti.

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje zahtev iz razpisne dokumentacije po javnem naročilu iz 1. člena tega sporazuma, določil tega sporazuma in ne rešuje reklamacij prejetih s strani naročnika, naročnik začne ustrezne postopke za prekinitev tega sporazuma.

Ponudnik je dolžan oporečna in nekvalitetna živila oz. živila, ki ne ustrezajo naročilu nadomestiti z novimi, najkasneje v roku treh (3) ur od ure prejema reklamacije, razen če se stranki sporazuma dogovorita drugače. Vse stroške povezane z reklamacijami krije ponudnik.

Naročnik lahko od ponudnika zahteva dokazila o kvaliteti (kakovosti) živil skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije v postopku javnega naročila iz 1. člena tega sporazuma.

13. člen

Okvirni sporazum, pri katerem kdo v imenu ali na račun ponudnika, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ničen.

14. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe ali
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,

- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v 10 dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ne predloži dokazov zase ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

15. člen

V primeru, da je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani ponudnika sporazuma o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca, sklenjen sporazum preneha veljati.

Ponudnik je dolžan pisno obvestiti naročnika o ugotovljeni kršitvi najkasneje v roku petih (5) delovnih dni od pravnomočnosti odločitve državnega organa ali sodišča o kršitvah delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani ponudnika sporazuma o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

16. člen

Pogodbeni stranki tega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse kar je potrebno za izvršitev sporazuma in da bosta ravnali s skrbnostjo dobrega gospodarja.

17. člen

Razpisna dokumentacija je priloga in sestavni del tega okvirnega sporazuma.

18. člen

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

19. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da se od 25.5.2018 dalje uporablja Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov (v nadaljevanju: GDPR).

Pogodbeni stranki nadalje ugotavljata, da izvajalec v imenu upravljavca izvaja obdelavo osebnih podatkov, zato se zunanji izvajalec obvezuje, da bo podatke obdeloval v skladu z 28. in 29. členom GDPR.

20. člen

Sporazum je sestavljen in podpisan v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme ponudnik en (1) izvod, naročnik pa dva (2) izvoda in začne veljati _____.

Okvirni sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta ponudnik in naročnik. Sklepa se z odložnim pogojem in postane veljaven šele s predložitvijo menične izjave in lastno podpisano menico za dobro izvedbo posla.

Številka: _____

Ponudnik oziroma stranka okvirnega sporazuma:

_____

_____

_____

V/na _____, _____

Naročnik:

Javni zavod

PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA VOJNIK

v. d. direktorja

Albin APOTEKAR

V/na _____, _____

Priloga:

- Predračun ponudnika